

Муниципальное бюджетное учреждения «Реабилитационный центр для  
детей и подростков с ограниченными возможностями» Волховского  
муниципального района

РАССМОТРЕН:  
медико-педагогическим советом  
протокол от «03» февраля 2016 года № 1

УТВЕРЖДЕН:  
приказом  
МБУ «Реабилитационный центр»  
от «03» февраля 2016 года № 43



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медико-педагогическом совете**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность медико-педагогического совета МБУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Волховского муниципального района.
- 1.2 Медико-педагогический совет (далее МПС) создается с целью развития и совершенствования реабилитационного и абилитационного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогического и медицинского персонала.
- 1.3 Медико-педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических и медицинских работников Учреждения.
- 1.4 Положение принимается Советом Учреждения и вводится в действие приказом директора.
- 1.5 Директор является Председателем медико-педагогического совета Учреждения.
- 1.6 В своей деятельности МПС руководствуется: Законом об образовании, федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей-инвалидов и несовершеннолетних, нуждающихся в социальном обслуживании, локальными нормативными актами, Уставом, договорами между МБУ «Реабилитационный центр» и родителями (законными представителями) ребенка-инвалида или несовершеннолетнего, признанного нуждающимся в социальных услугах и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящими положением.

## **2. Задачи и функции МПС.**

- 2.1 Организация реабилитационного процесса.
- 2.2 Выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.
- 2.3 Обсуждение и принятие «Перспективного годового плана работы Учреждения».
- 2.4 Участие в разработке и принятии локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения.
- 2.5 Организация работы по повышению квалификации педагогических и медицинских работников, развитию их творческих инициатив.
- 2.6 Консультирование родителей по вопросам, касающимся методов реабилитации детей – инвалидов и детей с ОВЗ, нуждающихся в социальных услугах.
- 2.7 Обеспечение взаимодействия всех участников реабилитационного процесса.

2.8 Ведение документации, отражающей уровень актуального развития ребёнка, динамику его психофизического состояния, результаты курса реабилитации.

2.9 Определение порядка и осуществление текущего контроля.

### **3. Структура и организация деятельности МПС.**

3.1. В состав МПС входят директор, заведующие отделениями, педагогические и медицинские работники Учреждения, деятельность которых непосредственно связана с процессом реабилитацией детей.

3.2. Председателем МПС является директор Учреждения.

3.3. МПС избирает из своего состава секретаря. Секретарь работает на общественных началах.

3.4. МПС работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

3.5. Заседания МПС созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год в соответствии с планом работы Учреждения.

3.6. Заседания медико-педагогического совета Учреждения проводятся по мере необходимости. Решение МПС учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей медицинских и педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих. Директор учреждения при равенстве голосов имеет право решающего голоса. Процедура голосования определяется медико-педагогическим советом Учреждения.

3.7. Решение МПС доводится до родителей в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с согласия родителей.

### **4. Ответственность МПС.**

4.1. МПС несет ответственность за:

- выполнение, выполнение в неполном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- принимаемые решения;
- сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья ребенка, о принятом решении МПС.

## **5. Документация МПС.**

5.1. Основными документами для деятельности МПС являются:

- протоколы заседаний МПС;
- заключения специалистов;
- данные психолого-педагогического диагностирования детей;
- коллегиальные заключения;
- отчеты специалистов.

В настоящем документе прошито,  
пронумеровано и скреплено печатью

*Г. А. Давидович*

листе

Директор

Давидович Г. А.

