

**Муниципальное бюджетное учреждение  
«Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными  
возможностями»  
Волховского муниципального района Ленинградской области**

РАССМОТРЕНО

на Педагогического совета  
от 30.10.2017 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 01.11.2017 г. № 206

**Положение  
о проведении социологических опросов участников образовательных  
отношений в МБУ «Реабилитационный центр»**

## **1. Общее положения**

- 1.1. Положение о порядке проведения социологических опросов по удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников образовательными услугами (далее – Положение), предоставляемыми муниципальным бюджетным учреждением «Реабилитационный центр» (далее – Учреждение) устанавливает единый подход к организации проведения социологических опросов в Учреждении.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Под социологическим опросом по удовлетворенности образовательными услугами в Учреждении (далее – Опрос) понимается выявление мнения родителей (законных представителей) воспитанников о качестве предоставляемых образовательных услуг, непосредственно затрагивающих их интересы.

## **2. Цель социологических опросов**

- 2.1. Цель социологических опросов – определение уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг Учреждением.

## **3. Основные задачи и направления социологических опросов**

- 3.1. Основными задачами социологических опросов являются:
  - разработка мероприятий, направленных на обеспечение полноты, качества, удовлетворенности и доступности образования, предоставляемого Учреждением;
  - формирование банка данных планируемых и фактических показателей удовлетворенности образованием, предоставляемым Учреждением;
  - формирование, анализ и обобщение информации по итогам социологического опроса, необходимой для подготовки сводного анализа о результатах мониторинга эффективности деятельности Учреждения по удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами Учреждения за отчетный период.

## **4. Порядок проведения социологического опроса**

- 4.1. Опросы проводятся ежегодно, в соответствии с годовым планом работы Учреждения.
- 4.2. Сроки проведения Опроса утверждаются приказом директора Учреждения, доводятся до участников образовательных отношений за 7 дней до начала опроса.
- 4.3. Опрос проводится среди родителей (законных представителей) воспитанников.
- 4.4. В опросе могут участвовать одновременно все родители (законные представители) или их часть.
- 4.5. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.
- 4.6. Основными видами Опросов является анкетирование, интервьюирование.
- 4.7. Организатором проведения Опроса является заведующая отделением психолого-педагогической коррекции, которая определяет вид Опроса и разрабатывает форму Опроса, которая утверждается приказом руководителя Учреждением в соответствии с настоящим Положением.
- 4.8. Уровень удовлетворенности качеством услуг по каждому направлению опроса исчисляется в процентах и рассчитывается как отношение респондентов, давших положительный ответ, к общему количеству опрошенных.
- 4.9. По результатам проведения опроса составляется аналитический отчет организатором Опроса.
- 4.10. Организатор проведения Опроса обобщает результаты Опроса и представляет их для анализа на Педагогическом совете.

- 4.11. Результаты опросов отражаются в докладах и отчетах о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Учреждения и удовлетворенности родителей (законных представителей) образовательными услугами Учреждения.
- 4.12. Аналитический отчет хранится у заведующей отделением психолого-педагогической коррекции.

#### **5. Ответственный за проведение социологических опросов**

- 5.1. Ответственность за репрезентативность и своевременность проведения, а также соблюдение сроков предоставления результатов Опроса несет организатор (заведующая отделением психолого-педагогической коррекции).

#### **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.
- 6.2. Положение действует до принятия нового, которое принимается на Педагогическом совете в установленном порядке.